



Warszawski Uniwersytet Medyczny

poszukuje Kandydatki/a na stanowisko

Specjalista ds. Księgowości

Nr ref. APK4/1210-3/2021

Główne zadania:

- dekretowanie i księgowanie faktur dot. zakupu w tym faktur zagranicznych związanych z transakcjami wewnątrzunijnymi oraz importem usług,
- dekretowanie i księgowanie faktur sprzedażowych,
- sporządzanie deklaracji JPK_V7M i mVAT-UE

Wymagania kwalifikacyjne:

- wykształcenie wyższe ekonomiczne, rachunkowość lub finanse,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
- praktyczna znajomość prowadzenia ewidencji księgowej, zgodnie z ustawą o rachunkowości, ustawą o podatku dochodowym od osób prawnych i fizycznych, innych obowiązujących przepisów księgowych,
- praktyczna znajomość zagadnień związanych z transakcjami wewnątrzunijnymi oraz importem usług,
- znajomość zagadnień dotyczących prowadzenia ewidencji sprzedaży i rejestru Vat, sporządzania deklaracji JPK_V7M i VAT-UE,
- biegła znajomość obsługi programu MS Office (Excel, Word).

Mile widziane kompetencje:

- znajomość programu ERP SIMPLE,
- doświadczenie w pracy w szkole wyższej.

Oferujemy:

- stabilne warunki zatrudnienia w ramach umowy o pracę na prestiżowej warszawskiej uczelni medycznej,
- elastyczny czas pracy,
- możliwość zdobywania doświadczenia zawodowego w środowisku akademickim,
- dostęp do nowoczesnego centrum sportowo-rehabilitacyjnego,
- dofinansowanie do wakacji oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych dla Ciebie i Twoich dzieci,
- systemy premiowe,
- trzynastą pensję,
- możliwość przystąpienia do grupowego ubezpieczenia na życie,
- inne świadczenia socjalne z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

Dokumenty prosimy składać do 14.02.2021 r.

CV przyjmujemy także:

- pocztą elektroniczną na adres praca@wum.edu.pl z podaniem numeru referencyjnego ogłoszenia w tytule e-maila

Prosimy o zapoznanie się z zasadami rekrutacji, które są udostępnione na stronie internetowej:
https://www.wum.edu.pl/sites/www.wum.edu.pl/files/dokumenty/regulaminy/zarządzenie_rektora_112-2019_zalacznik.pdf

Kandydat składający ofertę, akceptuje warunki rekrutacji określone w w/wym. regulaminie.

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy.

Jednocześnie zastrzegamy sobie prawo do zakończenia rekrutacji przed czasem.